



République Tunisienne
Ministère des technologies de la communication et de
l'économie numérique



**Projet d'appui au Ministère des technologies de
la communication et de l'économie numérique
pour la réalisation du plan national stratégique**

« PNS Tunisie Digitale 2020 »

Appel à Candidatures

**Pour la sélection de consultants individuels pour
la gestion de projets TIC**

11/2017

1. Contexte et objectif de la mission

1.1 Contexte

Le MTCEN, à travers le Plan National Stratégique (PNS) « Tunisie Digitale 2020 (TD2020) », œuvre à renforcer les efforts de digitalisation de la Tunisie. Cette initiative, issue d'une collaboration publique - privée, est organisée autour de 4 axes:

- ▶ **Infrastructure** : permettre la mise en place et la mutualisation de l'infrastructure pour maximiser la couverture haut et très haut débit sur l'ensemble du territoire
- ▶ **eGov** : transformation de l'administration par l'usage et l'adoption du Numérique pour une meilleure efficacité et transparence orientées citoyen et entreprise en vue d'une administration sans papier en 2020
- ▶ **eBusiness** : accompagner les programmes de transformation sectoriels (eSanté, eJustice, transport...) et renforcer l'innovation et l'usage
- ▶ **Smart Tunisia** : assurer un avantage compétitif de la Tunisie au niveau mondial dans les métiers de l'outsourcing dans le secteur du numérique

Le MTCEN est ultimement responsable de l'atteinte des résultats du programme et souhaite mettre en place une maîtrise d'ouvrage déléguée pour la réalisation des projets du PNS TD2020 à travers la création imminente d'une Delivery Unit (DU).

Dans le cadre du partenariat avec la Banque Africaine de développement (BAD) qui finance via un don la DU, Le MTCEN est chargé, à la demande de la BAD, de lancer un appel à candidatures pour la présélection de consultants individuels en gestion de projets TICs.

1.2 Objectif de la mission

L'objectif de la mission est de recruter des consultants individuels nationaux, spécialistes en gestion de projets TIC. La durée de la mission est de **210** jours travaillés sur une année civile renouvelable d'un commun accord avec la BAD.

2. Déroulement de la mission et conditions

2.1 Lieu

La mission se déroule dans les locaux du MTCEN. Le consultant interviendra sous l'encadrement, la responsabilité hiérarchique et disciplinaire du MTCEN et directement auprès de ce dernier.

2.2 Confidentialité

Les consultants retenus pour la présente mission sont tenus de respecter une stricte confidentialité vis-à-vis des tiers, pour toute information relative à la mission ou collectée à son occasion.

2.3 Responsabilité et résultats attendus du consultant

Sous la supervision du Coordonnateur de la DU, le consultant sera amené à :

- ▶ Elaborer les Termes de Référence (TdR) des activités prévues dans le cadre du projet d'appui à la mise en œuvre du PNS TD2020 ;
- ▶ Assister le Coordonnateur de la DU dans la réalisation des différentes tâches (rédaction de livrables, animation de réunions et d'atelier de travail...)
- ▶ Gérer le portefeuille de projets impliquant différents ministères ;
- ▶ Coordonner les différents intervenants : équipes informatiques, métier, Assistance à la maîtrise d'ouvrage pour rédiger les expressions de besoins, le cadrage des projets et l'élaboration des dossiers d'acquisitions, etc.
- ▶ Contribuer à l'exécution de la stratégie de mise en service : recette, formation, communication ;
- ▶ Remonter les alertes et proposer des plans de mitigation au directeur de projet
- ▶ Mettre à jour de manière hebdomadaire le reporting projet, en ligne avec les outils et les procédures du bureau de PMO (gestion des alertes, documentation, suivi budget et planning)
- ▶ Garantir la réalisation des différentes phases et tâches des projets dans le respect des délais impartis et des budgets accordés, et selon la qualité requise.

2.4 Compétences

Le consultant doit remplir les conditions ci-après :

- ▶ Excellent sens de l'organisation et des capacités de planification et de suivi
- ▶ Excellentes capacité de formalisation, de synthèse et de rédaction
- ▶ Rigueur
- ▶ Esprit analytique
- ▶ Orienté résultat, pragmatique et flexible
- ▶ Excellent relationnel
- ▶ Ethique de travail irréprochable
- ▶ La certification PMI-PMP-PRINCE ou équivalente est un plus

2.5 Qualifications

Education	BAC + 5
Expérience	<ul style="list-style-type: none">• Expérience professionnelle de 5 ans au minimum• 3 ans d'Expérience minimum dans la conduite des projets TIC en tant que consultant ou Chef de projet• L'expérience du secteur public est un plus
Langue	Arabe et Français Anglais fortement apprécié

3. Processus de sélection

3.1 Envoi des candidatures

Les candidats intéressés sont invités à soumettre leur dossier de candidature qui comportera :

- ▶ Lettre de motivation
- ▶ CV détaillé du candidat (max 2 pages)

Les dossiers devront être envoyés au MTCEN exclusivement par email :

Preselection_DU_MTCEN@tunisia.gov.tn

3.2– Examen des Candidatures et présélection

Les dossiers sont examinés pour sélectionner ceux qui correspondent aux exigences. Les candidats ayant les dossiers présélectionnés sont invités ensuite à un entretien. Sans retour de la part du MTCEN dans un délai de 1 mois, les candidats considèrent leur dossier non retenu pour le processus en cours. Le MTCEN se garde de reconsidérer le dossier pour toute opportunité ultérieure en adéquation avec le profil du candidat.

3.3 – Sélection définitive

Après l'entretien, les dossiers des candidats dont les profils sont en adéquation avec les besoins sont envoyés à la Banque Africaine du Développement pour la suite du processus de sélection qui, si la candidature est retenue, aboutira à la contractualisation.

4. Validité de l'appel à candidature

Les candidatures devront être envoyées sur l'adresse au plus tard le 06/12/2017 23h55, l'accusé de réception faisant foi.